

Infirmier d'internat



Référence : 3134-23-1249/SR du 04/08/2023

Employeur : Province Nord

Corps ou Cadre d'emploi / Domaine : Infirmier en soins généraux

Direction de l'enseignement, de la formation et l'insertion de la jeunesse (DEFIJ) :

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre ⁽¹⁾ :

Lieu de travail : Internat Provincial de Ouegoa

Date de dépôt de l'offre : vendredi 4 août 2023

Poste à pourvoir : dans les meilleurs délais

Date limite de candidature : vendredi 1er septembre 2023

Détails de l'offre :

La direction de l'enseignement, de la formation, de l'insertion et de la jeunesse de la province Nord compte environ 573 agents. Elle emploie notamment l'ensemble des enseignants du premier degré public (345 enseignants pour 48 écoles), l'ensemble des personnels d'internats provinciaux (171 agents pour 7 internats) et environ 57 agents chargés de l'administration basés à l'hôtel de la province Nord et au centre de formation de Touho. La DEFIJ est chargée d'appliquer les orientations politiques de la province Nord en matière d'enseignement, de formation et d'insertion.

Emploi RESPNC : Infirmier

Missions :

Placée sous l'autorité du directeur de l'internat, la personne retenue aura notamment la charge de promouvoir et mettre en œuvre la politique de santé en faveur de tous les élèves scolarisés.

Activités principales :

La personne retenue aura notamment en charge :

- l'accueil et l'écoute des élèves (internes et demi-pensionnaires) et les parents pour tout motif ayant une incidence sur la santé ;
- la participation aux bilans de santé ;
- le suivi de l'état de santé des élèves ;
- la participation à la surveillance des jeunes exposés à des nuisances spécifiques, à la surveillance sanitaire de l'hygiène générale en milieu scolaire, à l'éducation à la santé et à la sécurité ;
- la mise en place des actions de prévention et d'actions sanitaires ;
- l'organisation des soins et des urgences ;
- la promotion de la santé physique et morale ;
- le conseil au directeur d'établissement (internat et collège) en matière sanitaire ;
- la participation à la mise en place de projets d'établissement.

Activités secondaires :

L'accueil de premier niveau pour l'écoute des personnels de l'internat.

Caractéristiques particulières de l'emploi :

- service les dimanches soir et jours fériés, permanences en soirée pour les internes et traitement des urgences la nuit ;
- logé par nécessité absolue de service.

Profil du candidat

Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- Être titulaire du Diplôme d'Etat d'Infirmier ;
- Connaissance des réalités socioculturelles de la province Nord ;
- Connaissance de l'organisation de la vie en internat ;
- Être titulaire du permis de conduire B.

Savoir-faire :

- Maîtriser des logiciels de bureautique (Excel et Word) et/ou de gestion ;
- S'adapter aux urgences et prendre des initiatives ;
- Capacité à effectuer des soins ;
- Capacité à faire preuve d'écoute ;
- Respect des reporting avec le directeur de l'internat.

Comportement professionnel :

- Sens du travail en équipe ;
- Disponibilité et patience ;
- Bon relationnel, sens de l'écoute ;
- Capacité d'adaptation ;
- Respect de la hiérarchie.

Contact et informations complémentaires :

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter **Madame DUBOIS-PEROTTO Laura directrice de l'internat provincial de Ouegoa**, Tél : 42.36.25/ mail : l.dubois-perotto@province-nord.nc

Vous pouvez consulter l'ensemble des AVP sur le site de la DRHFPNC (www.drhfpnc.gouv.nc) ainsi que la réglementation et le répertoire des emplois (RESPNC). Le présent AVP est également consultable sur le site de la province-Nord (www.province-nord.nc).

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements, attestation sur l'honneur de non bénéficiaire de la rupture conventionnelle, ainsi que la demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire ⁽²⁾) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à **la Direction des Ressources Humaines (DRH) de la province Nord** par :

- internet : <https://www.province-nord.nc/avp>
- voie postale : BP 41 - 98860 Koné
- dépôt physique : Hôtel de la province Nord - 41 avenue Jimmy Welepane – 98860 Koné
- mail : drh.emplois@province-nord.nc

⁽¹⁾Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

⁽²⁾La fiche de renseignements, l'attestation sur l'honneur de non bénéficiaire de la rupture conventionnelle et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique