

# Éducateur voile

Référence : 3134-23-1283/SR du 18/08/2023



Employeur : Province-Nord

**Corps /Domaine** : Éducateur des activités physiques et sportives

**Direction** : Direction du développement de l'humain et des identités.

**Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre** : /

**Lieu de travail** : Base nautique de Foaè (Foué)

**Poste à pourvoir** : dans les meilleurs délais

**Date de dépôt de l'offre** : Vendredi 18 août 2023

**Date limite de candidature** : Vendredi 15 septembre 2023

## Détails de l'offre :

La Base Nautique de Foaè (Foué) BNF) sera rattachée, à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2023, au service Animation des Équipements (SAE) De la direction du développement de l'humain et des identités (DDHI)

La DDHI est une direction opérationnelle de la province Nord qui met en œuvre la politique provinciale en faveur du développement humain dans les secteurs de la condition féminine, des activités culturelles, physiques, sportives et socio-éducatives participant à l'émancipation des individus et l'animation du lien social. Cette direction privilégiera une approche holistique dans la tenue de ses actions afin de prendre en compte l'homme, son histoire, son identité, ses pratiques, ses valeurs et son bien-être.

Le présent recrutement a pour objectif de poser une nouvelle dynamique au profit notamment des établissements scolaires mais également de l'activité nautique dans sa globalité dans la mesure du possible.

**Emploi RESPNC** : Éducateur jeunesse et sports

**Missions** : Placée sous l'autorité du responsable par intérim de la base nautique de Foaè (Foué), la personne retenue exercera les fonctions d'éducateur sportif spécialité voile.

**Activités principales** :

**La personne retenue aura notamment en charge :**

- L'encadrement des activités nautiques proposées ;
- L'accueil et l'encadrement des scolaires et du public ;
- La sécurité des pratiquants ;
- L'entretien des bateaux ;
- L'entretien et la gestion du matériel d'animation pédagogique.

**Activités secondaires**

**La personne retenue aura également en charge :**

**- Force de proposition**

- La participation à l'entretien journalier de la base nautique ;
- La participation aux journées spécifiques d'animation ;
- La possibilité d'être mis à disposition d'associations d'activités nautiques ;
- Possibilité de mis à disposition d'autres services de la collectivité pour la conduite d'opérations qui relèvent de ses compétences.

**Caractéristiques particulières de l'emploi** :

- Travail en horaires atypiques ;
- Travail le week-end, jours fériés, vacances.

**Profil du candidat**

**Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :**

- Connaissances des réalités socioculturelles des publics rencontrés ;
- BPJEPS voile exigé (ou diplôme professionnel équivalent) ;

**Savoir-faire :**

- Maîtrise des logiciels de bureautique (Excel et Word)....

**Comportement professionnel :**

- Sens du service public ;
- Sens de l'organisation ;
- Autonomie ;
- Sens du travail en équipe ;
- Goût des relations humaines ;
- Respect de la confidentialité ;
- Capacité d'adaptation à des interlocuteurs variés ;
- Esprit d'initiative ;
- Esprit de synthèse ;
- Capacité à gérer les urgences ;
- Rigueur ;
- Très bon relationnel et diplomatie ;
- Être titulaire du permis de conduire B.

**Contact et informations complémentaires :**

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter **Monsieur (Alexandre WEMA, Chef de service par intérim), direction du développement de l'humain et des identités de l'Humain - Tél : 47.71.00/ mail : [a.wema@province-nord.nc](mailto:a.wema@province-nord.nc)**

Vous pouvez consulter l'ensemble des AVP sur le site de la DRHFPNC ([www.drhfpnc.gouv.nc](http://www.drhfpnc.gouv.nc)) ainsi que la réglementation et le répertoire des emplois (RESPNC). Le présent AVP est également consultable sur le site de la province-Nord ([www.province-nord.nc](http://www.province-nord.nc)).

## POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

---

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements, attestation sur l'honneur de non bénéficiaire de la rupture conventionnelle, ainsi que la demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire <sup>(2)</sup>) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à **la Direction des Ressources Humaines (DRH) de la province Nord** par :

- internet : <https://www.province-nord.nc/avp>
- voie postale : BP 41 - 98860 Koné
- dépôt physique : Hôtel de la province Nord - 41 avenue Jimmy Welepane – 98860 Koné
- mail : [drh.emplois@province-nord.nc](mailto:drh.emplois@province-nord.nc)

<sup>(1)</sup>Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

<sup>(2)</sup>La fiche de renseignements, l'attestation sur l'honneur de non bénéficiaire de la rupture conventionnelle et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

***Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique***