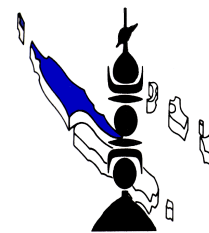


Chef de District Forestier Ouest

Référence : 3134-23-1381/SR du 01/09/2023

Employeur : Province Nord



Corps ou Cadre d'emploi / Domaine : Ingénieur 2^{ème} grade / économie rurale

Direction du développement économique et de l'environnement

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre ⁽¹⁾ : au moins égale à 5 ans

Lieu de travail : Koné

Poste à pourvoir : Immédiatement

Date de dépôt de l'offre : Vendredi 1er septembre 2023

Date limite de candidature : Vendredi 29 septembre 2023

Détails de l'offre :

La Direction du Développement Économique et de l'Environnement (DDE-E) a pour mission principale d'accompagner la structuration et le développement de l'économie de la province Nord tout en respectant, conservant et valorisant l'environnement.

Emploi RESPNC :

Missions :

Placée sous l'autorité du chef du service des milieux et ressources terrestres, la personne retenue aura notamment en charge la mise en œuvre des actions du service sur le territoire géographique du district (ETH "Espaces de l'Ouest") : i) gérer le reboisement de Tango; ii) gérer, via les techniciens délégués, les espaces terrestres protégés ou récréatifs et le montage des dossiers d'aide au reboisement privé; iii) appliquer la réglementation relative au patrimoine naturel terrestre ; iv) encadrer deux techniciens et une assistante administrative

Activités principales :

La personne retenue aura notamment en charge :

- l'encadrement d'une équipe de deux techniciens forestiers et d'une assistante administrative dans la gestion des espaces terrestres protégés et récréatifs et le montage des dossiers d'aide au reboisement ;
- la gestion du reboisement de Tango : met en œuvre les plans de gestion successifs, dont les inventaires forestiers, gère l'exécution du permis temporaire d'exploitation des marchés de travaux de renouvellement des peuplements, définit et contrôle l'exécution du programme de travaux neufs et d'entretien de voiries, gère le réseau de suivi de production ; pilote des études prospectives spécifiques ;
- l'assistance au chef de service pour la création, la modification et la gestion des aires terrestres protégées et espaces sensibles ;
- Participe à la mise à jour des réglementations dont le service a la charge ;
- Applique le code de l'environnement en tant qu'agent assermenté.

Activités secondaires :

La personne retenue aura également en charge :

- La gestion en mode partagé de la base de données SIG des reboisements privés de son district ;
- Certains travaux SIG pour l'ensemble du service ;
- En soutien au chef du service : le suivi des travaux des comités techniques des pôles « forêts sèches » et « espèces envahissantes » de l'ANCB, les dossiers incendie/DFCI et financement Carbone, la mise à jour des réglementations ;

- Le soutien aux actions sur le terrain de recherche scientifique concernant la gestion des ressources forestières et la protection du patrimoine naturel.

Caractéristiques particulières de l'emploi :

Profil du candidat

Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- Maîtrise des outils de gestion administrative et utilisation courante des techniques de management de base : gestion de projets, délégation, évaluation,
- Connaître les méthodologies et techniques de gestion des milieux naturels : aménagements et gestion des espaces naturels, restauration forestière et/ou restauration naturelle assistée ;
- Connaître les méthodes d'évaluation de plans de gestion d'aires protégées et les méthodes en sciences participatives ;
- Connaître les techniques de création et d'entretien de voiries : extraction de matériaux, modélisation, terrassement et reprofilage de pistes ;
- Connaissance des politiques publiques, des plans d'actions et des réglementations de son domaine sectoriel ;
- Etre sensibilisé à l'environnement socio-économique et d'aménagement du foncier de sa zone géographique ;
- Bon niveau en anglais (apprécié).

Savoir-faire :

- Maîtrise des techniques de niveau « utilisateur » en base de données relationnelles couplée à un système d'informations géographique ;
- Maîtrise des techniques forestières : aménagement et gestion forestiers, reboisement, sylviculture, dendrométrie, génétique quantitative ;
- Maîtrise de l'informatique bureautique.

Comportement professionnel :

- Aptitude à l'encadrement de proximité pour une équipe pluridisciplinaire ;
- Aptitude au travail d'équipe et au travail en partenariat externe ;
- Qualités rédactionnelles ;
- Aptitude physique pour le travail en terrain accidenté.

Contact et informations complémentaires :

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter **Monsieur Samuel NOURY, Chef du service des milieux et ressources terrestres** - Tél : 47.72.39/ mail : s.noury@province-nord.nc

Vous pouvez consulter l'ensemble des AVP sur le site de la DRHFPNC (www.drhfpnc.gouv.nc) ainsi que la réglementation et le répertoire des emplois (RESPNC). Le présent AVP est également consultable sur le site de la province-Nord (www.province-nord.nc).

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements, attestation sur l'honneur de non bénéfice de la rupture conventionnelle, ainsi que la demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire ⁽²⁾) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à **la Direction des Ressources Humaines (DRH) de la province Nord** par :

- internet : <https://www.province-nord.nc/avp>
- voie postale : BP 41 - 98860 Koné
- dépôt physique : Hôtel de la province Nord - 41 avenue Jimmy Welepane – 98860 Koné
- mail : drh.emplois@province-nord.nc

⁽¹⁾Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

⁽²⁾La fiche de renseignements, l'attestation sur l'honneur de non bénéfice de la rupture conventionnelle et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique