

# Educateur spécialisé à l'aide sociale à l'enfance

Référence : 3134-24-0955/SR du 24 mai 2024



**Employeur : Province-Nord**

**Corps ou Cadre d'emploi / Domaine : Assistants socio-éducatifs, spécialité éducateur spécialisé.**

**Direction : Direction des affaires sanitaires et sociales, de la prévention et de la solidarité (DASSPS) – Service de l'aide sociale à l'enfance (SASE)**

**Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre <sup>(1)</sup> : au moins égale à 5 ans**

**Lieu de travail : Koumac (secteur d'intervention : Koumac, Poum, Pouébo, Bélep, Ouégoa)**

**Poste à pourvoir : immédiatement**

**Date de dépôt de l'offre : Vendredi 24 mai 2024**

**Date limite de candidature : Vendredi 14 juin 2024**

## Détails de l'offre :

*Par délibération n° 68/89 du 29 décembre 1989, l'Assemblée de la province Nord a créé la Direction Provinciale des Affaires Sanitaires et Sociales de la Province Nord. Depuis le 1<sup>er</sup> mars 2023, par délibération n° 2023-03/APN du 27 janvier 2023, cette direction est dénommée, Direction des Affaires Sanitaires et Sociale, de la Prévention et de la Solidarité (DASSPS).*

*La DASSP compte 249 agents. Elle comprend une direction, des services centraux et décentralisés regroupés en quatre (4) pôles. Le Service de l'Aide Sociale à l'Enfance (SASE) du Pôle Solidarité compte 10 agents (1 chef de service, 1 adjoint au chef de service, 1 assistante administrative, 2 assistantes sociales, 4 éducateurs spécialisés, 1 psychologue)*

**Emploi RESPNC : Educateur(trice) spécialisé(e)**

**Missions :** Placée sous l'autorité du chef de service, la personne retenue sera chargée de mettre en œuvre les accompagnements socio-éducatifs des mineurs ou jeunes majeurs confiés au service de l'aide sociale à l'enfance.

**Activités principales :**

**La personne retenue aura notamment en charge :**

- le suivi des enfants sous mandats judiciaire, confiés à l'ASE et placés en famille d'accueil ou en structure spécialisée ;
- le suivi des enfants mineurs par la mise en œuvre de l'aide éducative à domicile, contractualisée et subordonnée à l'accord express des détenteurs de l'autorité parentale,
- l'accompagnement social des familles biologiques par la mise en œuvre d'actions adaptées à la problématique familiale et individuelle, dans l'objectif de favoriser un retour au sein de l'environnement naturel,
- l'accompagnement technique et le soutien des familles d'accueil ;
- l'évaluation des situations familiales dans une approche globale en prenant en compte à la fois l'intérêt de l'enfant, la place des parents et les ressources de l'environnement, notamment sur le plan coutumier ou de la famille élargie ;
- l'élaboration et la mise en œuvre des projets éducatifs et sociaux adaptés à la problématique afin de faire évoluer les situations, notamment au travers de la rédaction et la mise en œuvre du Projet Éducatif Personnalisé ;
- l'organisation et la mise en œuvre des réunions de synthèses concernant les mineurs placés en famille d'accueil ;
- l'organisation et l'encadrement des visites médiatisées parents/enfants ;
- la participation à la révision des situations avec échéances prévues (audiences, synthèse, réunions partenariales...)
- le soutien et le conseil aux familles d'accueil dont il est référent ;

## Activités secondaires

- la participation aux audiences relatives à son secteur d'intervention.
- La collaboration avec le réseau partenarial dans le cadre de la mise en œuvre des missions de protection et de prévention ;
- le suivi des jeunes majeurs dans le cadre du dispositif "contrat jeunes majeurs" ;
- la capacité à rendre des comptes à sa hiérarchie et au magistrat, notamment au travers de la rédaction d'écrits professionnels respectant les échéances fixées ;

### La personne retenue aura également en charge :

- l'évaluation d'informations relatives aux signalements traités en Commission Technique des Informations signalantes ;
- la réalisation d'enquêtes sociales en assistance éducative à la demande du magistrat ou de la commission d'aide sociale à l'enfance D.A.S.S.P.S
- la participation à l'agrément des familles d'accueil en province Nord ;
- la participation aux commissions d'aide sociale à l'enfance pour la présentation des situations qui concerne le secteur d'intervention, les réunions de service ;
- la participation aux équipes éducatives ;
- la référence de mineurs confiés aux structure de type Maison d'Enfants à Caractère Social (M.E.C.O) et participer aux réunions éducatives au sein de la structure ;
- la participation au planning d'astreinte du service par roulement (du lundi au lundi).

## Caractéristiques particulières de l'emploi :

La personne retenue sera amenée à intervenir dans toutes les communes du secteur Grand Nord de la province nord (Koumac, Poum, Pouébo, Bélep, Ouégoa). A la demande de sa hiérarchie, elle peut être amenée à intervenir dans d'autres communes en termes de soutien aux collègues.

Cet emploi nécessite une grande disponibilité de l'agent avec des horaires atypiques.

Poste soumis à astreinte.

## Profil du candidat

### Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- être titulaire du diplôme d'Etat d'éducateur spécialisé ;
- être titulaire du permis B
- une expérience de 3 ans minimum dans le domaine de la protection de l'enfance ;
- connaissance des lois et décrets relatifs au domaine de compétences ;
- connaissance des réalités locales, associatives et socio-culturelles de la province Nord ;
- connaissance du droit coutumier et des pratiques coutumières exercées par les populations ;

### Savoir-faire :

- respecter les règles déontologiques, du secret professionnel ;
- faire preuve de discernement, d'analyse et de synthèse ;
- maîtriser les règles d'expression écrite (langue française) et s'approprier des procédures et protocoles de travail en vigueur ;
- maîtriser les techniques de communication orale (techniques d'entretien, de transmission d'informations) ;
- travailler en équipe, partenariat et en réseau ;
- qualité rédactionnelle,
- respect des délais de transmission des rapports aux institutions décisionnaires.

**Comportement professionnel :**

- esprit d'initiative, autonomie et réactivité face à l'urgence ;
- goût des relations humaines et esprit d'équipe ;
- avoir le sens de l'observation, de l'écoute
- faire preuve d'empathie,
- ponctualité et disponibilité ;
- organisation et rigueur.

**Contact et informations complémentaires :**

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter **Madame PHILIPPON Apolonie, cheffe du service de l'Aide Sociale à l'Enfance** - Tel : 47 72 30 – Mail : [a.philippon@province-nord.nc](mailto:a.philippon@province-nord.nc) .

Vous pouvez consulter l'ensemble des AVP sur le site de la DRHFPNC ([www.drhfpnc.gouv.nc](http://www.drhfpnc.gouv.nc)) ainsi que la réglementation et le répertoire des emplois (RESPNC). Le présent AVP est également consultable sur le site de la province-Nord ([www.province-nord.nc](http://www.province-nord.nc)).

## POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

---

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements, attestation sur l'honneur de non bénéficiaire de la rupture conventionnelle, ainsi que la demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire <sup>(2)</sup>) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à la **Direction des Ressources Humaines (DRH) de la province Nord** par :

- voie postale : BP 41 - 98860 Koné
- dépôt physique : Hôtel de la province Nord - 41 avenue Jimmy Welepane – 98860 Koné
- mail : [drh.emplois@province-nord.nc](mailto:drh.emplois@province-nord.nc)

<sup>(1)</sup>Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

<sup>(2)</sup>La fiche de renseignements, l'attestation sur l'honneur de non bénéficiaire de la rupture conventionnelle et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

***Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique***