

# Educateur spécialisé à l'aide sociale à l'enfance

Référence : 3134-24-1266/SR du 09/08/2024



Employeur : Province-Nord

Corps /Domaine : Assistant socio-éducatif spécialité éducateur spécialisé ou Moniteur socio-éducatif

Direction : Direction des affaires sanitaires et sociales, de la prévention et de la solidarité (DASSPS) – Service de l'aide sociale à l'enfance (ASE)

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre<sup>(1)</sup>: au moins égale à 5 ans

Lieu de travail : Poindimié

Poste à pourvoir : immédiatement

Date de dépôt de l'offre : Vendredi 09 août 2024

Date limite de candidature : Vendredi 30 août 2024

## Détails de l'offre :

*Par délibération n° 68/89 du 29 décembre 1989, l'Assemblée de la province Nord a créé la Direction Provinciale des Affaires Sanitaires et Sociales de la Province Nord. Depuis le 1<sup>er</sup> mars 2023, par délibération n° 2023-03/APN du 27 janvier 2023, cette direction est dénommée, Direction des Affaires Sanitaires et Sociale, de la Prévention et de la Solidarité (DASSPS).*

*La DASSP compte 249 agents. Elle comprend une direction, des services centraux et décentralisés regroupés en quatre (4) pôles. Le Service de l'Aide Sociale à l'Enfance (SASE) du Pôle Solidarité compte 10 agents (1 chef de service, 1 adjoint au chef de service, 1 assistante administrative, 2 assistantes sociales, 4 éducateurs spécialisés, 1 psychologue)*

Emploi RESPNC : Educateur (trice) spécialisé(e)

### Missions :

Placée sous l'autorité du chef de service, la personne retenue sera chargée de mettre en œuvre les accompagnements socio-éducatifs des mineurs ou jeunes majeurs confiés au service de l'aide sociale à l'enfance.

### Activités principales :

#### La personne retenue aura notamment en charge :

- Le suivi des enfants confiés à l'aide sociale à l'enfance dans le cadre du placement en famille d'accueil et en établissement,
- L'accompagnement social des familles biologiques,
- L'accompagnement technique et le soutien des familles d'accueil,
- Le suivi des jeunes majeurs dans le cadre du dispositif "contrat jeunes majeurs",
- L'évaluation des situations familiales dans une approche globale en prenant en compte à la fois l'intérêt de l'enfant, la place des parents et les ressources de l'environnement, notamment sur le plan coutumier ou de la famille élargie,
- L'élaboration et la mise en œuvre des projets éducatifs et sociaux adaptés à la problématique afin de faire évoluer les situations, notamment au travers de la rédaction et la mise en œuvre du Projet Educatif Personnalisé,
- La mise en œuvre des prises en charges adaptées aux problématiques familiales pour favoriser les retours en famille,
- L'organisation et l'encadrement des visites médiatisées parents/enfants,
- La capacité à rendre des comptes à sa hiérarchie et au magistrat, notamment au travers de la rédaction d'écrits professionnels respectant les échéances fixées,
- La participation à la révision des situations avec échéances prévues (audiences, synthèse, réunions partenariales...),
- Le soutien et le conseil aux familles d'accueil dont il est référent ;

## Activités secondaires

- La participation aux audiences relatives à son secteur d'intervention.

### **La personne retenue aura également en charge :**

- L'évaluation d'informations relatives aux signalements traités en Commission Technique des Informations signalantes,
- La mise en œuvre des accompagnements éducatifs à domicile sur demande de la commission technique des informations signalantes, ou sur demande judiciaire ;
- La participation à l'agrément des familles d'accueil en province Nord ;
- La participation aux commissions d'aide sociale à l'enfance pour la présentation des situations qui concerne le secteur d'intervention, les réunions de service,
- La participation aux équipes éducatives
- La participation au planning d'astreinte du service par roulement (du lundi au lundi).

## **Caractéristiques particulières de l'emploi :**

La personne retenue sera amenée à intervenir dans toutes les communes du secteur côte Océanienne de la province nord (Ponérihouen, Poindimié, Touho, Hienghène). Cet emploi nécessite une grande disponibilité de l'agent avec des horaires atypiques.

## **Profil du candidat**

### **Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :**

- Expérience de 3 ans minimum dans le domaine de la protection de l'enfance ;
- Diplôme d'Etat de moniteur éducateur ou diplôme d'Etat d'éducateur spécialisé ;
- Connaissance des lois et décrets relatifs au domaine de compétences ;
- Connaissance des réalités locales, associatives et socio-culturelles de la province nord ;
- Connaissance du droit coutumier kanak et des pratiques coutumières exercées par les populations ;
- Être titulaire du permis B.

### **Savoir-faire :**

- Respecter les règles déontologiques, du secret professionnel
- Faire preuve de discernement, d'analyse et de synthèse
- Maîtriser les règles d'expression écrite (langue française) et respecter les procédures et protocoles de travail en vigueur ;
- Maîtriser les techniques de communication orale (techniques d'entretien, de transmission d'informations)
- Travailler en partenariat et en réseau ;
- Qualité rédactionnelle.

### **Comportement professionnel :**

- Esprit d'initiative, autonomie et réactivité face à l'urgence ;
- Goût des relations humaines et esprit d'équipe ;
- Ponctualité et disponibilité ;
- Organisation et rigueur.

**Contact et informations complémentaires :**

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter **Madame PHILIPPON Apolonie, cheffe du service de l'Aide Sociale à l'Enfance** - Tel : 47 72 30 – Mail : [a.philippon@province-nord.nc](mailto:a.philippon@province-nord.nc) .

Vous pouvez consulter l'ensemble des AVP sur le site de la DRHFPNC ([www.drhfpnc.gouv.nc](http://www.drhfpnc.gouv.nc)) ainsi que la réglementation et le répertoire des emplois (RESPNC). Le présent AVP est également consultable sur le site de la province-Nord ([www.province-nord.nc](http://www.province-nord.nc)).

## POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

---

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements et demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire<sup>(2)</sup>) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à **la Direction des Ressources Humaines (DRH) de la province Nord** par :

- voie postale : BP 41 - 98860 Koné
- dépôt physique : Hôtel de la province Nord - 41 avenue Jimmy Welepane – 98860 Koné
- mail : [drh-emplois@province-nord.nc](mailto:drh-emplois@province-nord.nc)

<sup>(1)</sup>Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

<sup>(2)</sup>La fiche de renseignements, l'attestation sur l'honneur de non bénéfice de la rupture conventionnelle et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

***Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique***